

# التقرير السنوي لبرنامج الدراسات العليا (التخطيط الإقليمي والعمراني)

التقرير السنوي  
2020/2021



## فهرس المحتويات

اولا : البيانات الوصفية.....

- أ- بيانات المؤسسة
- ب- القيادة الاكاديمية للكلية
- ج- الدرجات العلمية التي تمنحها الكلية
- د- أعداد الطلاب وتوزيعهم
- هـ - الاقسام العلمية وتوزيع السادة أعضاء هيئة التدريس والجهاز الادارى

ثانيا : التقرير السنوى للبرنامج.....

- أ - معلومات أساسية
- ١ . اسم البرنامج
- ٢ . التخصص
- ٣ . عدد السنوات الدراسية
- ٤ . عدد الساعات المعتمدة / عدد المقررات
- ٥ . أسس تشكيل لجان الممتحنين
- ٦ . نظام الممتحنين الخارجيين

ب - معلومات متخصصة

- ٧ . إحصائيات
- اتجاه الالتحاق بالبرنامج
- نتائج الامتحان النهائى
- طرق دعم الطلاب ( ذوي القدرات المحدودة والتميزين )
- معايير القياس المرجعية للبرنامج
- دليل البرنامج
- نظام المراجعة الدورية للبرنامج
- مدى توافق الهيكل الاكاديمي للبرامج مع المستهدف مع المستهدف من التعليم
- المعوقات الإدارية والتنظيمية

ثالثا : تحليل الأداء المؤسسى والعملية التعليمية.....

- ٨ . الإمكانيات التعليمية
- مدى ملاءمة تخصصات أعضاء هيئة التدريس وتوزيع الأعباء عليهم لاحتياجات البرنامج
- المكتبة
- المعامل

٩. تقويم طلاب لقياس مدى اكتساب المستهدف من التعليم
- أدوات التقويم
  - المواعيد

١٠. تحليل قياسات رضا الطلاب عن المقررات الدراسية

١١. إدارة الجودة والتطوير
- نظام المتابعة لجوانب القصور
  - إجراءات تطبيق لوائح وقوانين الكلية والجامعة
  - مدى فاعلية نظام المراجعة الداخلية في تطوير البرنامج

١٢. مقترحات تطوير البرنامج

رابعاً : الملاحق .....

- ملحق (١) المعايير الأكاديمية المرجعية

- المعرفة والفهم
- المهارات الفكرية
- المهارات المهنية
- المهارات العامة

## أولا : البيانات الوصفية

- اسم المؤسسة: **كلية التخطيط الإقليمي والعمراني**
- نوع المؤسسة: كلية  معهد عالي  معهد متوسط
- اسم الجامعة/الأكاديمية التابعة لها المؤسسة: **جامعة القاهرة**
- نوع الجامعة/الأكاديمية : حكومية  خاصة
- الموقع الجغرافي:
- المحافظة: **الجيزة** - المدينة: **الجيزة**
- تاريخ التأسيس: **١٩٧٨**
- مدة الدراسة: **٥ سنوات**
- لغة الدراسة: **اللغة العربية**
- القيادة الأكاديمية للكلية :

الدرجة العلمية	الاسم	القيادة
أستاذ دكتور	ا.د. هشام البرملجي	عميد الكلية
أستاذ دكتور	ا.د. رندا جلال حسين	وكيل الكلية/ المعهد لشئون التعليم والطلاب
أستاذ دكتور	ا.د. ابتهاج احمد عبد المعطي	وكيل الكلية/ المعهد للدراسات العليا والبحوث
أستاذ دكتور	ا.د. طارق ابوالسعود	وكيل الكلية/ المعهد لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة

- الدرجات العلمية التي تمنحها المؤسسة:
- بكالوريوس  ليسانس  دبلومات متخصصة
- دكتوراه  ماجستير  دبلوم

- أعداد الطلاب وتوزيعهم:

جدول (١) العدد الإجمالي للطلاب وتوزيعهم على الدرجات المختلفة

التخصصات الفرعية لكل درجة			الدرجة العلمية
اعداد الطلاب المقيدون تمهيدي	أعداد الطلاب المقيدون	اسم الدرجة	
٢	١٣	التنمية العمرانية الاقليمية	الدكتوراه
٤	٢٤	التخطيط العمراني	
١٠	٣٩	التصميم العمراني	
٥	١٣	التخطيط البيئي والبنية الاساسية	
١١٠	٢١	إجمالي اعداد الطلاب لدرجة الدكتوراه	

	١	١١	التنمية العمرانية الاقليمية	الماجستير
	٧	٢٠	التخطيط العمراني	
	١٩	٤٨	التصميم العمراني	
	٥	٢٣	التخطيط البيئي والبنية الاساسية	
١٣٤	٣٢	١٠٢	إجمالي اعداد الطلاب لدرجة الماجستير	
	٣		الدراسات المهنية العام (التنمية العمرانية)	الدبلومات
	٥		دراسات عليا (التخطيط العمراني و الاسكان)	

■ عدد الدرجات التي تم منحها :-

جدول (٦) اعداد الدرجات التي تم منحها سنة ٢٠٢٠/٢٠٢١

يتضح من نسب الدرجات الممنوحة استحواذ  
نسب الحاصلين على درجة الدكتوراه حيث  
تصل إلى ٤٦% في مقابل ٢٩% الحاصلون  
على الماجستير و ٢٥% الحاصلين على  
الدبلومات.



الدرجة	العدد	%
دبلوم	٦	٢٥%
ماجستير	٧	٢٩%
دكتوراه	١١	٤٦%
إجمالي	٢٤	

## ثانيا : التقرير السنوي للبرنامج

### أ - معلومات أساسية

١. اسم البرنامج  
▪ برنامج الدراسات العليا للحصول على درجة (الماجستير والدكتوراه) في التخطيط الإقليمي والعمراني.
٢. نظام الدراسة  
▪ الدراسة بنظام الساعات المعتمدة Credit hours system لجميع برامج الدراسات العليا
٣. البرامج التعليمية  
▪ تقدم الكلية عدد أربعة درجات لبرامج للدراسات العليا وهم :-
  - دبلوم الدراسات المهنية Technical Diploma
  - دبلوم الدراسات العليا Postgraduate Diploma
  - درجة الماجستير في التخطيط الإقليمي والعمراني (M.Sc)
  - درجة دكتوراه الفلسفة في التخطيط الإقليمي والعمراني (Ph.D)
٤. عدد الساعات المعتمدة  
▪ يشترط للحصول على درجة الماجستير في احدى اقسام التخطيط الإقليمي والعمراني ، ان يجتاز الطالب بنجاح دراسة ( ٣٨ ) ساعة معتمدة كحد ادنى ، ولا تزيد عن ثمانية فصول دراسية متتالية .  
▪ يشترط للحصول على درجة الدكتوراه في احدى اقسام التخطيط الإقليمي والعمراني ، ان يجتاز الطالب بنجاح دراسة ( ٤٨ ) ساعة معتمدة كحد ادنى ، ولا تزيد عن عشرة فصول دراسية متتالية .
٥. أسس تشكيل لجان الممتحنين  
▪ يعين مجلس الكلية بعد اخذ رأى مجلس القسم المختص أحد أساتذة المادة ليتولى وضع موضوعات الامتحانات التحريرية بالاشتراك مع القائم بتدريسها ويجوز عند الاقتضاء أن يشترك في وضعها من يختاره مجلس الكلية لهذا الغرض وتشكل لجنة الامتحان من كل مقرر وعضوين على الأقل وللعميد في حالة الاستعجال اختيار أعضاء اللجنة طبقا للمادة (٧١) من اللائحة التنفيذية لقانون الجامعات رقم ٩٤ لسنة ١٩٧٢.
٦. نظام الممتحنين الخارجيين  
▪  متاح  غير متاح  
▪ حيث يتم ذلك عن طريق الاستعانة باعضاء هيئة تدريس للمشاركة في :-
  - ١- يتم اضافة بعض الاعضاء الخارجيين لمناقشة الرسائل العلمية تمهيدا لنيل الدرجة العلمية.
  - ٢- تحكيم مناقشات علمية لبعض المقررات الدراسية مثل مقرر مناهج بحث علمي.
  - بداية السماح للطلاب في الخارج التسجيل ودخول الامتحانات عن طريق التعليم عن بعد و المنصة الالكترونية الخاصة بالكلية.

## ب - معلومات متخصصة

### ٧. إحصائيات

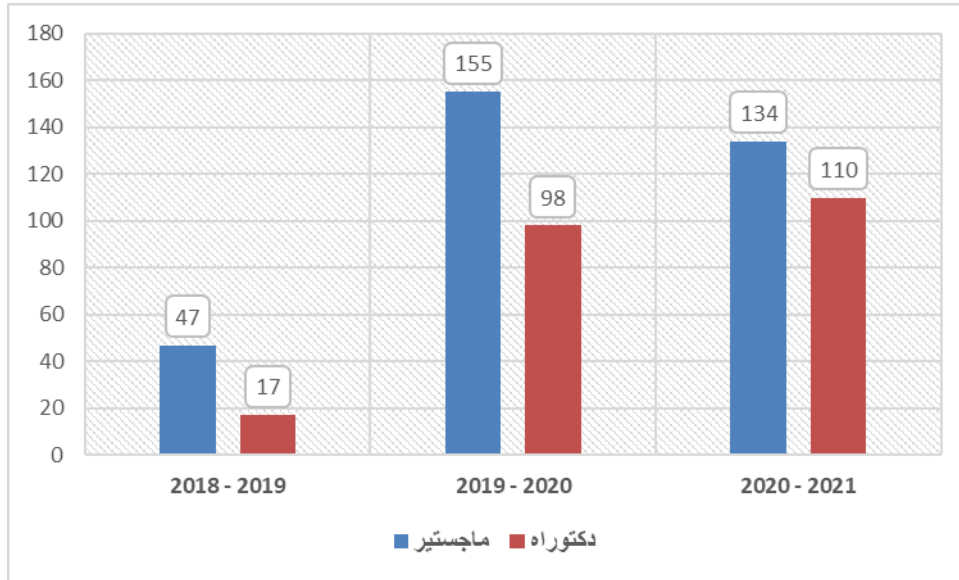
#### - اتجاه الالتحاق بالبرنامج:

- يوضح الجدول التالي أعداد الطلاب المقيدون بالدرجات العلمية بالبرامج (ماجستير وتمهيدي ماجستير - دكتوراه وتمهيدي دكتوراه) آخر ثلاث سنوات.
- ارتفاع اعداد الطلاب المقيدون للسنة الحالية بنسبة ٩٦,٥٪ عن السنة السابقة.

جدول (٧) اعداد الطلاب المقيدون بالدرجات العلمية بالبرامج لآخر ثلاث سنوات.

السنة / الفرقة	ماجستير	%	دكتوراه	%
٢٠١٨ - ٢٠١٩	٤٧	٪١٤	١٧	٪٨
٢٠١٩ - ٢٠٢٠	١٥٥	٪٤٦	٩٨	٪٤٤
٢٠٢٠ - ٢٠٢١	١٣٤	٪٤٠	١١٠	٪٤٨
الاجمالي	٣٣٦	٪١٠٠	٢٢٥	٪١٠٠

- يوضح الشكل التالي تطور نسب الالتحاق بالبرامج بالفرق بالبرنامج لآخر ثلاث سنوات ونلاحظ ارتفاع عدد المقيدون بدرجة الدكتوراه (١١٠ طالب) لسنة ٢٠٢١/٢٠٢٠ ويليها سنة ٢٠٢٠/٢٠١٩ (٩٨ طالب) وينخفض اعداد المقيدون لسنة ٢٠١٩/٢٠١٨ (١٧ طالب). ونلاحظ ارتفاع عدد المقيدون بدرجة الماجستير (١٥٥ طالب) لسنة ٢٠٢٠/٢٠١٩ ويليها سنة ٢٠٢١/٢٠٢٠ (١٣٤ طالب)، وينخفض اعداد المقيدون لسنة ٢٠١٩/٢٠١٨ (٤٧ طالب).



شكل (٢) تطور نسب الالتحاق بالبرامج بالفرق بالبرنامج لآخر ثلاث سنوات

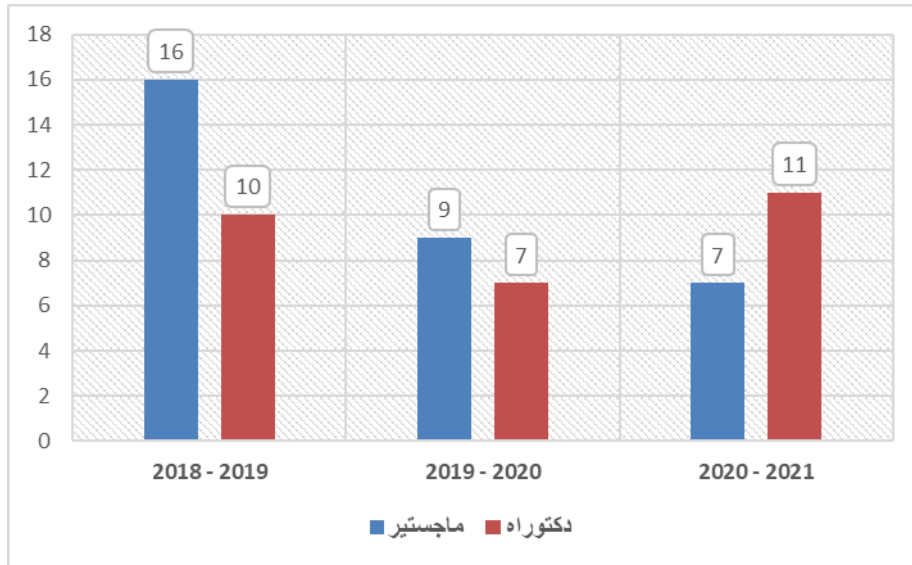
### اعداد الدرجات الممنوحة :

- يوضح الجدول التالي أعداد الطلاب الممنوحين بالدرجات العلمية بالبرنامج آخر ثلاث سنوات.

جدول (٨) اعداد الطلاب الممنوحين بالدرجات العلمية بالبرامج لآخر ثلاث سنوات.

السنة / الدرجة	ماجستير	%	دكتوراه	%
٢٠١٨ - ٢٠١٩	١٦	%٥٠	١٠	%٣٦
٢٠١٩ - ٢٠٢٠	٩	%٢٨	٧	%٢٥
٢٠٢٠ - ٢٠٢١	٧	%٢٢	١١	%٣٩
الاجمالي	٣٢	%١٠٠	٢٨	%١٠٠

- يوضح الشكل التالي تطور نسب الالتحاق الطلاب الممنوحين بالدرجات العلمية خلال ثلاث سنوات الاخيرة ونلاحظ ارتفاع عدد الممنوحين لدرجة الدكتوراه (١١) لسنة ٢٠٢١/٢٠٢٠ ويليهما سنة ٢٠١٩/٢٠١٨ (١٠) و ينخفض اعداد الممنوحين لسنة ٢٠٢٠/٢٠١٩ (٧).  
ونلاحظ ارتفاع عدد الممنوحين لدرجة الماجستير (١٦) لسنة ٢٠١٩/٢٠١٨ ، ويليهما سنة ٢٠٢٠/٢٠١٩ (٩) ، وينخفض اعداد الممنوحين لسنة ٢٠٢١/٢٠٢٠ (٧).



شكل (٣) تطور نسب الالتحاق للطلاب الممنوحين بالدرجات العلمية بالبرنامج اخر ثلاث سنوات



- نتائج الامتحان النهائي :  
أولاً : موزعاً طبقاً للأقسام العلمية :-

- توضح الجداول التالية ملخص نتائج الامتحان النهائي لمرحلة تمهيدى ماجيستير/دكتوراه حتى عام ٢٠٢٠-٢٠٢١.

جدول (٩) نتائج الامتحان النهائي لمرحلة تمهيدى ماجيستير

الاجمالي	2021		2020		الاقسام العلمية
	يونيه	يناير	اغسطس	يناير	
7	0	0	6	1	قسم التنمية العمرانية الاقليمية
12	1	2	6	3	قسم التخطيط العمراني
33	11	3	14	5	قسم التصميم العمراني
15	2	0	10	3	قسم التخطيط البيئي والبنية الاساسية

جدول (١٠) نتائج الامتحان النهائي لمرحلة تمهيدى دكتوراه

الاجمالي	2021		2020		الاقسام العلمية
	يونيه	يناير	اغسطس	يناير	
3	1	0	2	0	قسم التنمية العمرانية الاقليمية
10	2	3	1	4	قسم التخطيط العمراني
20	8	5	3	4	قسم التصميم العمراني
8	1	3	2	2	قسم التخطيط البيئي والبنية الاساسية

## ثانياً : موزعاً طبقاً لمستويات برامج الدراسات العليا:-

- يوضح الجدول التالي ملخص نتائج الامتحان النهائي في المقررات لكل الاقسام لمرحلة تمهيدى الماجستير ودكتوراه ودبلوم الدراسات العليا والدبلوم المهني خلال عام ٢٠٢٠-٢٠٢١:-

القسم	المواد المطروحة	عدد الطلاب المسجلين					التجيبه		ملاحظات		التقديرات								
		ت. دكتوراه	ت. ماجستير	دبلوم الدراسات العليا	المجمعي	الطلاب الناجحون	عدد	%	عدد الطلاب المعتمرون من أداء الامتحان	عدد الطلاب المتعيون من أداء الامتحان	+	A	-A	+B	-B	+C	C	F	W
قسم التنمية العمرانية الإقليمي	تنمية الموارد الإقليمية (RD١٠١)	٠	١	٠	١	١	١٠٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠
	اقتصاديات محور التنمية الإقليمي (RD١٠٢)	٢	٠	٠	٢	٢	١٠٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	
	التخطيط الإقليمي والأسر الحضرية للمحافظات المصرية (RD١٠٣)	١	١	٠	٢	٢	١٠٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	
	التنمية الاقتصادية المحلية (RD١٠٨)	١	١	٠	٢	٢	١٠٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	
قسم التخطيط العمراني	تخطيط الخدمات الإقليمي (RD٥٠٧)	٠	٠	٢	٢	٢	١٠٠	٠	١	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	
	اقتصاديات الإسكان (UP١٠٤)	٠	٣	٠	٣	٣	١٠٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	
	الاستدامة والامن المستقبلي (UP١٠٤)	١	٠	٠	١	١	١٠٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	
	الإسكان غير الرسمي (UP١١٢)	٠	١	١	٢	٢	١٠٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	
قسم التصميم العمراني	إدارة النمو العمراني (UP١٠٦)	٢	٣	٥	١٠	١٣	١٣٠	٢	٢	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	
	استخدام التعلقات في تخطيط المواقع (UD٧٠٦)	٠	٨	٠	٨	٨	١٠٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	
	مراست متخصصة في التصميم العمراني (للاتسبب الاستغرافي) (UD٧٠٤)	٤	١٣	٠	١٧	١٦	٩٤	١	١	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	
	تحليل المواقع التراثية (UD٧١٢)	٢	٨	٠	١٠	١٠	١٠٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	
قسم التخطيط البيئي والبيئة الأساسية	الإدارة المستدامة لنظم البيئة الأساسية (EP٧٠٦)	٠	٢	٠	٢	٢	١٠٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	
	اتجاهات معاصرة في التخطيط البيئي (EP٧٠١)	٢	٤	٠	٦	٦	١٠٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	
	مداخل نظم تخطيط البيئة الأساسية (EP٥٠٣)	٠	٠	١	١	٢	٢٠	١	١	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	
	العلاوة الخضراء (EP٧٠٧)	٠	٥	٠	٥	٤	٨٠	١	١	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	
مواد مطروحة بين الاقسام	تسويقاً وأبحاث في مجال التخطيط (URP٧٠٢)	١	٠	٠	١	١	١٠٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	
	التحليل الإحصائي في البحث العلمي (URP٧٠١)	١	٤	٠	٥	٥	١٠٠	٠	١	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	
	مناهج البحث العلمي (URP١٠١)	٠	٨	٠	٨	٧	٨٨	١	١	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	
	موضوعات مقدمة في مجال التخطيط الإقليمي والعمراني (توسعي) واستدامة المجتمعات الساحلية (URP٧٠٣)	٣	١٣	٠	١٦	١٤	٨٨	٢	٢	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	
مشروع تطبيقي (URP٥٠٣)	٠	٠	٥	٥	٦	١٢٥	٢	٢	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠		

## ■ معايير القياس المرجعية للبرنامج

- تبنت كلية التخطيط الإقليمي والعمراني في لائحته القديمة المعايير القياسية لبرامج الدراسات العليا بالهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد اخذاً في الاعتبار الكليات والاقسام المنافسة في المجال حيث توضح المصفوفات توافق معايير برنامجي الماجستير والدكتوراه معها ، وقد تم اعتماد تلك المعايير في اطار تطوير الدراسات العليا بمجلس الكلية رقم ٢٦٥ لسنة ٢٠١٠.
- قامت الكلية باعداد لائحة جديدة للدراسات العليا بنظام الساعات المعتمدة اخذه في الاعتبار الكليات والاقسام المنافسة ومعايير الجودة الخاصة بالدراسات العليا وقد تم اعتماد اللائحة الجديدة من المجلس الاعلي للجامعات تاريخ ٢٣-٨-٢٠١٤ ، وكذلك اعتماده بالقرار الوزاري رقم ٤٤٣٩ بتاريخ ٢-١٠-٢٠١٤ وقد تم العمل باللائحة الجديدة للدراسات العليا من هذا التاريخ.
- وفي هذا الاطار فقد تم اعادة الكلية اعتماد تبني المعايير القياسية الاكاديمية لهيئة ضمان الجودة والاعتماد وعمل مصفوفة للمعايير والمخرجات التعليمية المستهدفة لكل برنامج من برامج الدراسات العليا الموضحة

- **دليل البرنامج**
  - يتم توزيع دليل الطالب للاتحة الجديدة للطلاب في بداية التحاقهم بالبرنامج ، وقد تم اضافة المخرجات التعليمية للبرنامج.
- **نظام المراجعة الدورية للبرنامج**
  - **وجود نظام تقويم ومراجعة بصورة دورية للبرنامج:**
    - يتم عمل تقويم داخلي لاعمال الجودة من خلال وحدة ضمان الجودة بالكلية، ولكن تحتاج الى تحديد مسؤوليات بفريق عمل محدد مع التنسيق مع كلا من وكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث ، ورؤساء الاقسام .
    - تم تحديد مراجع خارجي للبرنامج .( أ.د. مراد عبد القادر )
    - تم تشكيل لجان للمراجعة الداخلية على مستوى الاقسام.
- **مدي توافق الهيكل الاكاديمي للبرامج مع المستهدف من التعليم**
  - يتلاءم أعداد أعضاء هيئة التدريس للقيام بأعباء تدريس المقررات وتقوم الكلية بانتداب أعضاء هيئة تدريس متميزين في التخصصات المختلفة من خارج الكلية للمساهمة في تدريس المقررات و ذلك لاثراء فكر الباحثين و اطلاعهم علي مدارس علمية مختلفة .
  - كما يتلاءم التخصص العلمي لعضو هيئة التدريس مع المقررات التي يشارك في تدريسها في جميع المقررات التي تدرس .
- **المعوقات الإدارية والتنظيمية**
  - القصور النسبي في ارشاد ومساعدة خريجي الكلية في امكانية التقدم للدراسات العليا.
  - ضعف امكانيات ادارة الدراسات العليا من اجهزة كمبيوتر حديثة.

## ثالثا : تحليل الأداء المؤسسي والعملية التعليمية

### ٩. الإمكانيات التعليمية

- نسبة مدي ملاءمة تخصصات أعضاء هيئة التدريس وتوزيع الأعباء عليهم لاحتياجات البرامج
- يتلاءم أعداد أعضاء هيئة التدريس للقيام بأعباء تدريس المقررات وأعباء الاشراف على الرسائل وتقوم الكلية بانتداب أعضاء هيئة تدريس متميزين فى التخصصات المختلفة من خارج الكلية للمساهمة في تدريس المقررات و ذلك لاثراء فكر الباحثين و اطلاعهم علي مدارس علمية مختلفة ، ويوضح الجدول التالى أعداد اعضاء هيئة التدريس المشرفين .
- وتتمثل الأعباء التدريسية فيما يلى :-
- وتتمثل الأعباء التدريسية فيما يلى :-

جدول (٩) التالى أعداد اعضاء هيئة التدريس المشرفين لعام ٢٠٢١/٢٠٢٠

اعداد المشرفين	الاجمالى	دكتوراه		ماجستير		الاقسام العلمية
		مشارك	رئيسى	مشارك	رئيسى	
14	65	16	15	16	18	قسم التنمية العمرانية الاقليمية
18	99	21	25	26	27	قسم التخطيط العمرانى
23	168	36	39	48	45	قسم التصميم العمرانى
13	66	18	5	33	10	قسم التخطيط البيئى والبنية الاساسية
68	398	91	84	123	100	الاجمالى

- كما يتلاءم التخصص العلمى لعضو هيئة التدريس مع المقررات التى يشارك فى تدريسها فى جميع المقررات التى تدريس .
- تتوافر الإمكانيات والتسهيلات المادية والمكانية اللازمة للعملية البحثية في برامج الدراسات العليا حيث توافر القاعات المجهزة و المعامل و المكتبة لخدمة الباحثين .

■ المكتبة

-تستقبل المكتبة حوالي ١٠٠-١٥٠ طالب يوميا من الكلية وكذلك الباحثين من الخارج حيث يوضح الجدول التالي اعداد المترددين على المكتبة ومصادرهم المختلفة في الأعوام من ٢٠٠٩ حتى ٢٠٢١.

جدول (١٣) يوضح اعداد و نسب المترددين على المكتبة

المترددين على المكتبة	السنة	
	أعداد	%
طلاب الدراسات العليا		
٩٣	أعداد	-٢٠٠٩
%٣	%	٢٠١٠
٦٠	أعداد	-٢٠١٠
%١	%	٢٠١١
١١٤	أعداد	-٢٠١١
%٣	%	٢٠١٢
٦	أعداد	-٢٠١٢
%٠	%	٢٠١٣
١٢٠	أعداد	-٢٠١٣
%٣	%	٢٠١٤
١٣٥	أعداد	-٢٠١٤
%٢	%	٢٠١٥
١٢٥	أعداد	-٢٠١٥
%٢	%	٢٠١٦
١٢٠	أعداد	-٢٠١٦
%٣	%	٢٠١٧
١٣٢	أعداد	-٢٠١٧
%٣	%	٢٠١٨
١٢٥	أعداد	-٢٠١٨
%٦	%	٢٠١٩
١٠	أعداد	-٢٠١٩
%٠.٥	%	٢٠٢٠
٦	أعداد	-٢٠٢٠
%٠.٥	%	٢٠٢١
١٠٤٦	الاجمالي	
%٢	النسبة المئوية	

- يتم شراء كتب ومراجع متخصصة في المجالات العلمية ذات الصلة بالدراسة في الكلية بشكل دوري.

- تم تزويدها بعدد ٢ ماكينة تصوير لخدمة الطلاب.
- ساعات العمل بالمكتبة: تم زيادتها (من ٩ صباحا - ٥ مساء) ٨ ساعات عمل.
- تم تطوير المكتبة (نظام البحث - ربطها بالمكتبة المركزية للجامعة) وتنمية خبرات ومهارات موظفي المكتبة بصفة مستمرة.
- تم وضع نظام لتوثيق ملخصات المحتويات العلمية للمقررات الدراسية بالمكتبة.
- تم الاشتراك في المجالات العلمية الالكترونية.
- تم انشاء مكتبة الكترونية للمشروعات والخرائط والبيانات الاحصائية.
- تم عمل خطة لتحسين خدمات المكتبة.

#### ■ المعامل

- طبيعة الدراسة بالكلية لاحتياج الى معامل باستثناء معامل الحاسب الالى والتي تستخدم فى مواد دبلوم التخطيط العمرانى (نظم المعلومات الجغرافية متقدم ، الرسم بالحاسب الالى الاوتوكاد) وكذلك فى مقررات تمهيدى الماجستير (الاستشعار عن بُعد - التحليل الإحصائي).

### ١٠. تقويم طلاب لقياس مدى اكتساب المستهدف من التعليم

#### ■ أدوات التقويم

١. عقد السيمينارات الدورية بالأقسام وإلزام الطلاب بتجميع موضوعات تخص مجال البحث والتخصص وعقد الامتحانات الدورية و الامتحان الشامل وإعداد رسالة لكي يحصل الطالب على الدرجة .
٢. تتوافق طرق التقويم لقياس المخرجات التعليمية المستهدفة للمقررات التدريسية كما تتوافق الامتحانات مع محتوى المقررات المعلنة للطلاب .
٣. يتم استخدام نظام الممتحنين الخارجيين في الامتحان الشامل لدرجة الدكتوراه لجميع الطلاب وذلك لمناقشة الطالب بعد إعداد الرسالة .
٤. يقوم طلاب الدراسات العليا بنشر أبحاث من الرسائل العلمية كشرط لتشكيل لجنة مناقشة حيث يقوم طالب الماجستير بنشر ورقه بحثيه محليا و يقوم طالب الدكتوراه بنشر ورقه بحثيه دوليه في مجله مُصنفة Scopus و ذلك ليتم منح الدرجة للباحث.
٥. يوجد قواعد معتمدة وموثقة لسير امتحانات الدراسات العليا بمجلس الكلية وتوجد الية للتأكد من محتوى الامتحانات مع محتوى المقررات المعلنة .
٦. يتم اعلان جدول الامتحانات في مواعيد مناسبة وعلى موقع الدراسات العليا الإلكتروني ولوحة إعلانات الدراسات العليا، كما يقوم وكيل الكلية بإعلان الجدول التمهيدي واخذ اراء الطلاب ثم يتم اعلان الجدول النهائي بعد التوافق عليه
٧. يتم إتباع وسائل لقياس رضا طلاب الدراسات العليا مثل عمل استبيانات لطلاب الماجستير والدكتوراه ويتم تحليل نتائج الإستبيان للإستفادة منه ويتم إعلام الأساتذة بها .

و يتم الاستفادة من نتائج الاستبيانات فى تطوير برامج و مقررات الدراسات العليا مثل : اجراء استبيان لقياس رضا طلاب وتم تحليله واعداد تقرير و إحاطة إدارة الكلية ورؤساء الأقسام بنتيجة الاستبيان لاتخاذ اللازم نحو دراسة ما يمكن إضافته وحذفه داخل المقررات والمحاضرات وما يمكن تطويره لكي يتحقق رضا الطلاب .

٨. هناك قواعد معلنة و موثقة للتعامل مع تظلمات الطلاب مثل التظلم من نتائج الامتحانات حيث يتم تلقي الشكاوى عن طريق مكتب وكيل الكلية للدراسات العليا و صندوق شكاوى طلاب الدراسات العليا و يقوم وكيل الكلية للدراسات العليا بدراستها لاتخاذ إجراءات تصحيحية .

#### - مواعيد التقييم

- نهاية كل ترم وقبل بداية الامتحان

#### ١٢. إدارة الجودة والتطوير

##### ▪ نظام المتابعة لجوانب القصور

- يتم عمل استبيان تقييم الطلاب للمقررات الدراسية وتحليله لبيان أوجه القصور فيها ووضع خطة عمل للتحسين.
- يتم عمل تقرير سنوى لمتابعة أداء العمل الاكاديمى والادارى.
- يتم عمل مراجعه داخلية سنويا لتوصيف وتقرير المقررات تمهيدا لتحديثها وعلاج أوجه القصور فيها.
- تم وضع اليه لمتابعة مدى التزام السادة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.
- تم وضع اليه لمتابعة مدى التزام الطلاب بالمحاضرات وحرمان من يتجاوز نسبة ٢٥% من الغياب لحضور الامتحان.

##### ▪ إجراءات تطبيق لوائح وقوانين الكلية والجامعة

- اللوائح الخاصة بحضور الطلاب مفعلة ( نسبة الحضور المطلوب للطلاب تحقيقها تقدر بنحو ٧٥% من إجمالي الساعات المخصصة للمقرر).
- اللوائح الخاصة بالساعات المعتمدة (يجوز قبول الطلاب الذين تنطبق عليهم شروط القيد للدراسات العليا لحضور مقرر (أو أكثر) من مقررات الدراسات العليا بالكلية والتقدم لامتحاناتها نظير رسوم دراسية محددة لكل مقرر وفي حالة نجاح الطالب في المقرر يمنح شهادة تفيد ذلك بعد سداد الرسوم المقررة)
- اللوائح الخاصة بالتزام اعضاء هيئة التدريس مفعلة من خلال: ( السماح بالاشتراك فى مشروعات المراكز والوحدات ذات الطبيعة الخاصة )
- الشفافية فى أعمال السنة وامكانية مراجعتها مع أساتذة المقررات.
- امكانية التقدم بالشكاوى والالتماسات من النتائج والخدمات.

- مدي فاعلية نظام المراجعة الداخلية في تطوير البرنامج
  - يوجد تعاون من ادارة الكلية مع وحدة ضمان الجودة.
  - يتم عمل تقارير للمقررات موضحا بها نسب النجاح ومعوقات تدريس المقرر وكذلك مقترحات التطوير.
  - من خلال نتائج الاستبيانات التي تتم بواسطة المقيد من طلاب برامج الدراسات العليا حيث يتم العمل على الملاحظات وتقويم المقررات وبرامج الدراسات العليا .
  - يتم اعداد تقارير المراجعة الداخلية ، حتى يمكن عمل خطط التحسين المطلوبة في تقارير المقررات قبل بداية الفصل الدراسي الجديد.
  - يتم تسليم توصيف البرنامج والمقررات وتقارير المقررات وتقارير المراجعة الداخلية للمراجع الخارجى حتى يسهل اعداد تقرير المراجعة الخارجية.
  - يتم اعداد تقرير البرنامج واعداد خطة العمل الدراسية للسنة القادمة.
  - سيتم تحديد المسؤوليات لتنفيذ خطة تطوير البرنامج وخطة العمل الدراسية بالتنسيق بين منسق البرنامج ( وكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث ) مع وحدة ضمان الجودة .

## ١٢. مقترحات تطوير البرامج

- تحديث لائحة الدراسات العليا في المتغيرات المحلية القومية والعالمية وتوجهات الدولة ٢٠٣٠.
- تشكيل لجنة لدراسة مشاكل اللائحة الحالية للدراسات العليا في اطار البيئة الداخلية والخارجية ووضع مقترحات تحسين البرامج.
- الاستفادة من نتائج استبيانات طلاب الدراسات العليا عن المقررات والبرامج
- جذب نوعية من الاطراف المجتمعية من خلال الدبلومة المهنية لشرح فكر التخطيط العمرانى للجهات ذات الصلة بالكلية.

وكيل الكلية للدراسات العليا  
والبحوث

مدير وحدة ضمان الجودة

أ. د ابتهال احمد عبدالمعطي

أ.م.د سهام هارون



رابعاً : الملاحق

ملحق (١) المعايير الأكاديمية

- المخرجات التعليمية المستهدفة من البرامج:

- المعرفة والفهم: Knowledge & understanding (KU)
- المهارات الفكرية: Intellectual Skills (IS)
- المهارات المهنية: Professional Skills (PS)
- المهارات العامة: General Skills (GS)

المعايير الأكاديمية القياسية القومية العامة لبرنامج التخطيط العمراني و المخرجات التعليمية المستهدفة ILOs للبرنامج الأكاديمي للكلية لمرحلة الماجستير

كود المعايير الأكاديمية	المخرجات التعليمية بالتفصيل ILOS	كود المخرج	المخرجات العامة
KU١	يفهم النظريات والمناهج الحديثة في مجال التخصص الدقيق (تنمية عمرانية اقليمية - تخطيط عمراني - اسكان - تصميم عمراني - تنسيق المواقع - الارتقاء والحفاظ العمراني - التخطيط البيئي - تخطيط البنية الاساسية)	KU١	١- المعرفة والفهم Knowledge & understanding
KU٥	يحدد التأثير المتبادل بين الممارسة المهنية وانعكاسها على البيئية	KU٢	
KU٢	يفهم العلاقة الوظيفية بين المناهج العلمية والمناهج الحياتية والتأثيرات المتبادلة .	KU٣	
KU٣	يفهم الأطر السياسية والمؤسسية والجوانب التشريعية في مجال التخصص .	KU٤	
KU٤	يوكب التطورات العلمية الحديثة في مجال التخصص .	KU٥	
KU٢	يعرف مبادئ واساسيات وأخلاقيات البحث العلمي	KU٦	
KU٥	يعرف مبادئ وأساسيات إدارة الجودة في الممارسة المهنية في مجال التخصص	KU٧	
IS١	يكتسب القدرة على تحليل وتقييم وتنفيذ المداخل والمناهج والنظريات في مجال التخصص الدقيق	IS١	٢- المهارات الفكرية Intellectual Skills
IS١	يتمكن من تجميع وتحليل وتصنيف البيانات والاحصاءات في مجال التخصص	IS٢	
IS٣	يرصد ويحلل الخبرات السابقة والتجارب العالمية لأستنتاج معايير تطوير الأداء في مجال التخصص	IS٣	
IS٤	يكتسب القدرة على اجراء الدراسات البحثية والعلمية والمهنية المتعمقة.	IS٤	
IS٢	يستخدم المناهج العلمية لحل مشكلات التنمية في مجال التخصص	IS٥	
IS٧	يتمكن من اتخاذ القرارات المهنية في سياقات مهنية متنوعة	IS٦	

IS <sup>٩</sup>	يخطط لتطوير الاداء في مجال التخصص الدقيق	IS <sup>٧</sup>	
-----------------	--	-----------------	--

كود المعايير الأكاديمية	المخرجات التعليمية بالتفصيل ILOS	كود المخرج	المخرجات العامة
PS <sup>١</sup>	يتقن المهارات المهنية الاساسية ويستخدم الأدوات الحديثة في مجال التخصص وزيادة الكفاءة المهنية.	PS <sup>١</sup>	٣- المهارات المهنية <b>Professional Skills</b>
PS <sup>٢</sup>	يكتب ويصيغ ويقيم التقارير الفنية باستخدام الوسائل العلمية الحديثة في مجال التخصص الدقيق .	PS <sup>٢</sup>	
PS <sup>٥</sup>	يعد البرامج الزمنية والخطط التنفيذية مع القدرة على متابعة تنفيذها في مجال التخصص .	PS <sup>٣</sup>	
PS <sup>٣</sup>	يستخدم الوسائل العلمية والأدوات التحليلية الحديثة في مجال التخصص	PS <sup>٤</sup>	
PS <sup>٤</sup>	يكتسب المبادئ الأخلاقية والقانونية للممارسة المهنية في مجال التخصص .	PS <sup>٥</sup>	
PS <sup>٥</sup>	يتمكن من المتابعة والإشراف على تفعيل الخطط التنفيذية في مجال التخصص	PS <sup>٦</sup>	
GS <sup>٤</sup>	يجيد التعليم الذاتي والمستمر في المجالات الحياتية المختلفة .	GS <sup>١</sup>	٤- المهارات العامة <b>General Skills</b>
GS <sup>٢</sup>	يستخدم الوسائل التكنولوجية الحديثة في الأطلاع على المستجدات في مجال التخصص .	GS <sup>٢</sup>	
GS <sup>١</sup>	يكتسب مهارات العرض الشفهي واستخدام الوسائل الالكترونية لأظهار المعلومات والتعبير عن الافكار والمقترحات في مجال التخصص .	GS <sup>٣</sup>	
GS <sup>٢</sup>	يدير الأزمات ويتخذ القرارات الصحيحة .	GS <sup>٤</sup>	
GS <sup>٣</sup>	يضع قواعد ومؤشرات تقييم أداء الآخرين .	GS <sup>٥</sup>	
GS <sup>٧</sup>	يدير الوقت بكفاءة	GS <sup>٦</sup>	
GS <sup>٥</sup>	يجيد استخدام المراجع ،خاصة الأجنبية في الحصول على المعلومات والمعارف ذات الصلة بمجال التخصص الدقيق .	GS <sup>٧</sup>	
GS <sup>٦</sup>	يتمكن من العمل في مجموعات عمل فعالة وقيادة فرق في سياقات مهنية مختلفة	GS <sup>٨</sup>	

المعايير الأكاديمية القياسية القومية العامة لبرنامج التخطيط العمراني و المخرجات التعليمية المستهدفة ILOS للبرنامج

الأكاديمي للكلية لمرحلة الدكتوراه

كود المعايير الأكاديمية	المخرجات التعليمية بالتفصيل ILOS	كود المخرج	المخرجات العامة
KU <sup>١</sup>	يستطيع الطالب تعريف التطورات العلمية والعملية المتاحة في مجال التخصص الدقيق (التنمية العمرانية الاقليمية -التخطيط العمراني - الاسكان -التصميم العمراني -تنسيق المواقع - الارتقاء والحفاظ	KU <sup>١</sup>	١- المعرفة والفهم <b>Knowledg</b>

		e & understanding
KU٢	العمراني - التخطيط البيئي - تخطيط البنية الأساسية).	
KU٢	يعرف الطالب ويفهم عدد من المقررات التخصصية في مجال التخصص الدقيق .	
KU٣	يكتسب الطالب المهارات المؤهلة للبحث والكتابة العلمية.	
KU٤	يعرف الطالب ويفهم مبادئ الجودة في الممارسة والتطبيق العملي والعلمي في مجال التخصص.	
KU٥	يتمكن الطالب من معرفة تأثير ممارسة المهنة على عملية الاستدامة بمحاورها المختلفة، بيئية، اقتصادية، اجتماعية، ومؤسسية.	
IS١	يتمكن من تحليل المعلومات في مجال التخصص على المستويات المختلفة بدءاً من القدرة على استبعاد المعلومات الغير الصحيحة والقدرة على القياس والاستنباط.	
IS٢	يتمكن من اقتراح الحلول العلمية والعملية في مجال التخصص الدقيق	
IS٣	يتمكن من إنجاز الإضافات العلمية التي تضيف في مجال التخصص الدقيق	
IS٤	يتمكن من متابعة ونقد الأوراق العلمية البحثية في المجالات العلمية العالمية واستخدامها في العملية البحثية المحلية .	
IS٤	يتمكن من اعداد أبحاث بحثية تنافسية قابلة للنشر في مجال التخصص الدقيق .	
IS٦	يتمكن من التطوير المستمر ورفع كفاءة الأداء على المستوى العلمي والعملية في المجالات البحثية المختلفة.	
IS٧	يتمكن من صناعة القرارات ، وتقييم المردود في مختلف القطاعات في مجال التخصص الدقيق	
IS٨	يكتسب مهارات الفكر المتطور والقدرة على الابتكار والأبداع .	
IS٩	يستطيع تقييم المخاطر في الممارسات المهنية	
IS٨	يدبر ورش العمل والمشاركة الفعالة في إدارة النقاش العلمي والعملية بأسلوب صحيح .	
		٢ - المهارات الفكرية Intellectual Skills

المخرجات العامة	كود المخرج	المخرجات التعليمية بالتفصيل ILOS	كود المعايير الأكاديمية
٣- المهارات المهنية Professional Skills	PS١	يتقن مهارات استخدام الأدوات الحديثة التي من شأنها زيادة الكفاءة المهنية في مجال التخصص الدقيق .	PS١
	PS٢	يجيد مهارات كتابة وتقييم التقارير العملية في المجالات العمرانية المختلفة .	PS٢
	PS٣	يكتسب مهارات تطوير الطرق والأدوات والأساليب القائمة في مجالات التخصص .	PS٣
	PS٤	يتمكن من إدارة المشاريع العمرانية باستخدام الأساليب العلمية والتقنيات الحديثة.	PS٤
	PS٥	يستطيع عمل برامج التطوير المستمر للمهارات والممارسات المهنية	PS٥

	وتطوير الأداء الجماعي والفردى وتناقل الخبرات.		
GS١	يتمكن من استخدام الوسائل التكنولوجية الحديثة في إعداد العروض والمناقشات وإدارة الاجتماعات المختلفة .	GS١	٤- المهارات العامة <b>General Skills</b>
GS٢	يستخدم الوسائل العلمية الحديثة في تطوير الاداء الميداني في مجال التخصص الدقيق .	GS٢	
GS٣	يكتسب مهارات تطوير برامج نقل الخبرات وتطوير أداء فرق العمل	GS٣	
GS٤	يجيد مهارات التنقيف الذاتي في المجالات المختلفة ويكتسب الخبرات اللازمة لإدارة الأزمات واتخاذ القرارات الصحيحة.	GS٤	
GS٦	يجيد مهارات التعامل مع الآخرين في مجموعات عمل فعالة وكذلك تقييم الأداء.	GS٥	
GS٥	يكتسب مهارات الجودة والإتقان في أداء العمل والمرونة في التعامل مع المواقف المختلفة.	GS٦	
GS٧	يدبر الوقت بكفاءة ويعقد وينظم المؤتمرات والندوات العلمية في مجالات التخصص الدقيق .	GS٧	
GS٧	يعقد وينظم المؤتمرات والندوات العلمية في مجال التخصص .	GS٨	